様式第１号（未来の科学者部門（団体の部）、一般研究者部門、大学・専門研究機関部門　用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **科学研究費助成金交付申請書**  令和　　年　　月　　日  一般財団法人 長野県科学振興会代表理事　様  申請者　住　所　〒    連絡先　TEL  FAX  E-mail  下記のとおり発明・研究等を行いますから、科学研究費助成金を交付してください。  記  １　申請部門（いずれかに○）　未来の科学者(団体)部門　　一般研究者部門　　大学・専門研究機関部門  ２  ３　題目の内容  ４　希望する科学研究費助成金の額　　　　　　　　　　　　　　円  ５　同内容での他助成金への申請状況（いずれかに〇）　　あり　・　なし  （「あり」の場合は、下記にご記入ください。）   |  |  | | --- | --- | | 助成金名 | 申請状況 | |  |  | |  |  |   ６　倫理委員会への申請状況  （人を対象とする医学・臨床に係る研究内容である場合のみ、下記にご記入ください。）   |  |  | | --- | --- | | 倫理委員会名 |  | | 審査状況（いずれかに〇） | 承認済　　・　　申請中 | | 申請中の場合、結果確定時期 | 令和　　年　　月（　　日） |   （添付書類）  （1）発明者・研究者等の履歴・概要書（様式第２号）  （2）発明・研究等計画概要書（様式第３号）  （3）令和　年度科学研究費助成金収支予算書（様式第４号）  （4）  （5） |

（注）1 住所は、現住所を記入すること。

2 指導者又は助言者がある場合は、(様式第５号)を添付すること。

様式第２号（未来の科学者部門（団体の部）、一般研究者部門、大学・専門研究機関部門　用）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **発明者・研究者等の履歴・概要書** | | | | |
| 氏名 |  | 生年月日 | 昭和・平成　　年　　月　　日生  (西暦　　　　年) | |
| 職業 |  | 勤務先 |  | |
|  | | | | |
| 年月日 | 履歴（暦年順に記入する。） | | | 摘要 |
|  |  | | |  |
|  | | | | |
| 年月日 | 業績（暦年順に記入する。） | | | 摘要 |
|  |  | | |  |

（注）２人以上で共同して発明・研究等を行っているものは、それぞれ作成すること。

　　　ただし、未来の科学者部門（団体の部）にあっては、代表者のみとすること。

様式第３号（未来の科学者部門（団体の部）、一般研究者部門、大学・専門研究機関部門　用）

|  |
| --- |
| **発明・研究等計画概要書**    2. 実施場所 3. 日　　程   開始予定年月日　　　　令和　　年　　月　　日  完了予定年月日　　　　令和　　年　　月　　日   1. 目的・計画内容　　　別紙のとおり 2. 成果の発表予定   （1）場所  （2）時期　　　　　令和　　年　　月   1. 指導者・指導教官（いる場合）   （添付書類）  （1）  （2） |

（注）1 書類審査のため、計画の内容は、別の書面（様式は特に定めない、A４で形式は自由）により詳細か

つ明確に記載し、書類審査できるようにすること。なお、記載不十分の場合は、審査の対象外とな

ることがある。

2 設計書、図面等を添付すること。

3 指導者又は助言者がある場合は、(様式第５号)を添付すること。

様式第４号（未来の科学者部門（団体の部）、一般研究者部門、大学・専門研究機関部門　用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **令和　年度科学研究費助成金収支予算書**  　　　　　　　　　　　　氏名  １　収　入　の　部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 区　分  項　目 | 予算額 | 備考 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | 計 |  |  |   (注)1 項目欄には、自己資金、助成希望額、その他助成額、借入金等の種別を記入すること。  2 自己資金とは、当該研究のため申請者個人が負担する額を記入すること。  3 本会以外から助成金を受ける予定があるなど、自己資金以外の収入額について記入すること。  ２　支　出　の　部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 区　分  項　目 | 予算額 | 内訳（具体的に） | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | 計 |  |  |   (注)1 項目欄には、事務費、材料費、光熱水費、その他直接支出した支出区分を大別して記載すること  （細部は備考に具体的に記載）。  2 カメラ・パソコン等、本研究以外にも使用できる物品については、購入経費に含めないこと。  また、謝礼を物品で支払わないこと。 |

（注）1 収入の部の計と支出の部の計は、一致させること。

2 発明・研究等が次年度以降にわたる場合は、次年度以降の分も作成し添付すること。

様式第５号（未来の科学者部門（団体の部）、一般研究者部門、大学・専門研究機関部門　用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **指導者・助言者の履歴・概要書** | | | | | | | |
| 氏名 |  | | 生年月日 | | | 昭和・平成　　年　　月　　日生  (西暦　　　　年) | |
| 現住所 |  | | | | | | |
| 連絡先 | (TEL) | | | (e-mail) | | | |
| 職業 |  | 勤務先 | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| 年月日 | 履歴（暦年順に記入する。） | | | | | | 摘要 |
|  |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| 年月日 | 業績（暦年順に記入する。） | | | | | | 摘要 |
|  |  | | | | | |  |